



**Предшколска установа "Радост" Чачак**  
Булевар Вука Караџића бб, 32 000 Чачак  
**ПИБ:** 100894847  
**Матични број:** 7181671  
**Т.Р.:** 840-6661-30  
**Тел:** 032 322-556

Датум: 18.03.2026. године  
Број документа: 425

На основу чл.13. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. Гласник РС“ бр. 18/10, 101/17, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон и 10/19, 86/19 - други закон, 157/2020 - др. закон, 123/2019 - др. закон и 129/2021), чл. 136-152 Статута Предшколске установе „Радост“ Чачак број 2829 од 22.10.2019. године и број 520 од 28.04.2022. године у вези са одлуком Управног одбора Предшколске установе „Радост“ Чачак број: 423 од 18.03.2026. године, у складу са Правилником о ближим условима за утврђивање приоритета за упис деце у предшколску установу („Сл. Гласник РС“ бр. 44/11) в.д. директора Предшколске установе „Радост“ Чачак расписује следећи:

**КОНКУРС ЗА ПРИЈЕМ ДЕЦЕ  
У ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ „РАДОЃ“ ЧАЧАК  
ЗА РАДНУ 2026/2027. ГОДИНУ  
у периоду од 23. марта 2026. године до 06. априла 2026. године**

**УСЛОВИ КОНКУРСА:**

Предшколска установа „Радост“ Чачак расписује конкурс за пријем деце према својим могућностима.

Слободна су следећа места:

**Укупно 190 места.**

<b>Објекат</b>	<b>Годиште деце</b>	<b>Број деце</b>
<b>„БОШКО БУХА“</b> Ул.Светогорска бб	<b>2025. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2025. године до краја фебруара 2026. године/	<b>12</b>
	<b>2023. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2023. до краја фебруара 2024. године/	<b>2</b>
<b>„БАМБИ“</b> Ул. Булевар Вука Караџића бб	<b>2025. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2025. године до краја фебруара 2026. године/	<b>24</b>
	<b>2023. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2023. до краја фебруара 2024. године/	<b>5</b>
	<b>2025. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2025. године до краја фебруара 2026. године/	<b>12</b>

<p><b>„СУНЦЕ“</b> Ул. Булевар Вука Караџића бб</p>	<p><b>2023. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2023. до краја фебруара 2024. године/</p>	<b>2</b>
	<p><b>2022. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2022. године до краја фебруара 2023. године/</p>	<b>11</b>
<p><b>„РАДОСТ 1“</b> Ул.Радише Поштића бр. 8</p>	<p><b>2022. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2022. године до краја фебруара 2023. године/</p>	<b>4</b>
<p><b>„РАДОСТ 2“</b> Ул.Радише Поштића бр. 8</p>	<p><b>2025. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2025. године до краја фебруара 2026. године/</p>	<b>24</b>
	<p><b>2022. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2022. године до краја фебруара 2023. године/</p>	<b>3</b>
<p><b>„НАДЕЖДА ПЕТРОВИЋ“</b> Ул.Надежде Петровић бр.8</p>	<p><b>2025. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2025. године до краја фебруара 2026. године/</p>	<b>36</b>
	<p><b>2022. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2022. године до краја фебруара 2023. године/</p>	<b>8</b>
<p><b>„МАЈСКИ ЦВЕТ“</b> Ул.Трнавска бр.8</p>	<p><b>2025. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2025. године до краја фебруара 2026. године/</p>	<b>24</b>
	<p><b>2022. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2022. године до краја фебруара 2023. године/</p>	<b>8</b>
	<p><b>2021. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2021.године до краја фебруара 2022. године /</p>	<b>3</b>
<p><b>„МАСЛАЧАК“</b> Заблаће бб</p>	<p><b>2025. годиште</b> /деца рођена од 1. марта 2025. године до краја фебруара 2026. године/</p>	<b>12</b>

Конкурс ће трајати почев од 23. марта до 06. априла 2026. године.

Захтев за упис детета се подноси електронским путем, на линку [www.euprava.gov.rs](http://www.euprava.gov.rs).

На сајту установе [www.radost.edu.rs](http://www.radost.edu.rs) налази се детаљно упутство о начину попуњавања електронске пријаве за упис детета у предшколску установу.

За овако поднете пријаве систем аутоматски прибавља податке из Матичне књиге рођених и Централног регистра обавезног социјалног осигурања, тако да родитељ/др. законски заступник **не прибавља ова документа.**

**Истовремено са захтевом** за упис детета доставља се **додатна документација** на Порталу еУправа. Додатна документација зависи од статуса родитеља/др. законског заступника и/или детета.

Да би се захтев поднет електронским путем сматрао потпуним, неопходно је да родитељ/др. законски заступник поднесе обавезну документацију и додатну документацију, на начин што ће ову документацију скенирати и **окачити на Портал приликом подношења захтева**. Изузетно, уколико из неког разлога подносилац захтева није у могућности да достави документацију путем Портала, то

може учинити тако што ће скенирану документацију послати на mail: **radostkonkurs20@gmail.com** позивајући се на деловодни број добијен преко Портала еУправа.

Уколико родитељ електронским путем поднесе само захтев, без достављања обавезне документације, захтев ће се сматрати непотпуним.

Обавештења везана за пријаву електронским путем, коришћењем услуге еВртић, могу се добити на телефон број 064/8510602 и 064/8510648 у времену од 12.00 до 14.00 часова.

Обрађивач задржава право да измени у захтеву родитеља објекат - вртић за који се подноси пријава, уколико родитељ/законски заступник није навео објекат - вртић, у складу са условима конкурса.

Изузетно, захтев за упис детета са потребном документацијом може се предати лично сваког радног дана од 23. марта до 06. априла 2026. године искључиво у времену од **12.00 до 14.00 часова** у управи Предшколске установе „Радост“ Чачак, у објекту „Сунце“, Булевар Вука Караџића бб.

Подносилац може на самом захтеву за упис детета дати сагласност **да запослени у Предшколској установи неопходне податке прибавља по службеној дужности** (податке из матичне књиге рођених, податке о радно-правном статусу и податак о тренутном пребивалишту који су садржани у Матичној књизи, бази Централног регистра обавезног социјалног осигурања и бази Министарства унутрашњих послова), **или сам прибавља неопходну целокупну или део документације.**

#### **А) Обавезна документација:**

**1. Извод из матичне књиге рођених** за дете за које се конкурише и другу децу која живе у породици (родитељ/други законски заступник подноси лично или прибавља установа по службеној дужности, уз сагласност родитеља/другог законског заступника)

**2. Уверење о пребивалишту** за свако дете које живи у породици (родитељ/други законски заступник подноси лично или прибавља установа по службеној дужности, уз сагласност родитеља/другог законског заступника)

#### **3. Доказ о радно-правном статусу родитеља:**

**3.1.** за лица у радном односу - уверење о упису у Централни регистар обавезног социјалног осигурања РС или уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање са подацима о стажу осигурања – листинг (не старије од 1 месеца);

**3.2.** за предузетнике -потврда или одштампан извод из АПР-а којим се доказује активан статус привредног субјекта у регистру;

**3.3.** за пољопривреднике или чланове њиховог породичног домаћинства – потврда или одштампан извод којим се доказује активан статус у Електронском регистру пољопривредних газдинстава (еАграр);

**3.4.** за студенте -фотокопија индекса (прва страна и датум последње уписаног семестра);

**3.5.** за пензионере – решење /потврда Фонда ПИО или последњи чек пензије

**3.6.** за лица запослена у иностранству- потврда/уговор о запослењу;

#### **4. Доказ о оствареним примањима родитеља/другог законског заступника**

- потврда о висини нето примања за оба родитеља / др.законских заступника за последња три месеца – децембар 2025. године, јануар 2026. године и фебруар 2026. године (напомена: уколико нису имали примања у претходна три месеца, достављају потврду о висини нето примања за последња три месеца у којима су имали примања, а уколико су имали примања у периоду краћем од претходна три месеца достављају потврду за тај краћи период);

-за родитеља који је корисник права на накнаду за негу детета (породиљско одсуство) – потврда о висини нето примања Градске управе за друштвене делатности, Служба друштвене бриге о деци (Ул. Железничка бр. 7, 2. спрат)

– приходи од самосталне делатности

\* **за паучалце**- просечна месечна основица по одбитку пореза и доприноса из Пореске управе;

\* **за предузетнике** који себи не исплаћују зараду - ППДГ-1С;

\* **за предузетнике** који себи исплаћују зараду - последња 3 обрачунска листића

– приходи по основу пензије и инвалиднине-последњи чек,

– приходи остварени од зараде родитеља који је/су у иностранству – потврда или уговор о раду који садржи износ зараде;

– друге потврде којима се може утврдити висина прихода родитеља;

**Напомена:** За родитеља који се налази у иностранству и не поседује друге доказе о радно-правном статусу и приходима, родитељ који подноси захтев доставља доказ о привременом боравку у иностранству као и изјаву оверену од стране јавног бележника о запослењу и приходима.

**Б) Додатна документација – уколико деца припадају некој од следећих категорија:**

- (1) Деца жртве насиља у породици (Доказ: одлука надлежног органа, препорука или потврда Центра за социјални рад);
- (2) Деца из породица која користе неки облик социјалне заштите и деца без родитељског старања (Доказ: фотокопија Решења Центра за социјални рад);
- (3) Деца родитеља који самостално врше родитељско право (Доказ: пресуда о разводу брака; одлука суда о вршењу родитељског права; извод из матичне књиге рођених за децу неутврђеног очинства; извод из матичне књиге умрлих за другог родитеља или одлука суда о проглашењу несталог лица за умрло);
- (4) деца из социјално нестимулативних средина и средина у којој је угрожено здравље, безбедност и развој детета (Доказ: препорука или потврда Центра за социјални рад или других организација);
- (5) деца која су тешко оболела или са сметњама у психофизичком развоју (Доказ: медицинска документација детета);
- (6) деца из породица у којој је дете које је тешко оболело или има сметње у психофизичком развоју (Доказ: медицинска документација брата/сестре);
- (7) деца тешко оболелих родитеља (доказ: решења о инвалидности или медицинска документација о болести родитеља);
- (8) деца чији су родитељи ратни војни инвалиди или имају статус расељеног или прогнаног лица (Доказ: одлука надлежног органа о признању статуса војног инвалида, расељеног или прогнаног лица).

**Разматраће се само потпуна документација која је у складу са условима конкурса.**

В.д. директора ПУ “Радост” Чачак  
Вера Јовановић

