



Датум: 24.03.2020. године

Број документа: 394

На основу члана 76. став 1 тачка 21, члана 136-149 Статута Предшколске установе „Радост“ Чачак број: 2829 од 22.10.2019. године, у вези са одлуком Управног одбора Предшколске установе „Радост“ Чачак број: 390 од 24.03.2020. године, у складу са чланом 13. став 3. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. Гласник РС“ бр.18/2010, 101/2017, 113/2017-др.закон, 95/2018-др.закон, 10/2019 и 86/2019-др.закон) и Правилника о ближим условима за утврђивање приоритета за упис деце у предшколску установу („Сл. Гласник РС“ бр. 44/11), директор Предшколске установе „Радост“ Чачак расписује следећи:

**КОНКУРС ЗА УПИС ДЕЦЕ
У ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ „РАДОСТ“ ЧАЧАК
ЗА 2020/2021. ГОДИНУ**

у периоду од 02.04.2020. године до истека 15 дана од дана ступања на снагу
Одлуке о укидању ванредног стања

1. УСЛОВИ КОНКУРСА:

Предшколска установа „Радост“ Чачак расписује конкурс за упис деце према својим могућностима.

Слободна су следећа места:

Објект	Годиште деце	Број деце
„БАМБИ“ Булевар Вука Караџића бб	2019. годиште /деца рођена од 1. марта 2019. до краја године/	24
	2018. годиште /деца рођена од 1. марта 2018. године до краја фебруара 2019 године/	5
„НАДЕЖДА ПЕТРОВИЋ“ Ул.Надежде Петровић бр.8	2019. годиште /деца рођена од 1. марта 2019. године до краја године/	24
	2019. годиште /деца рођена од 1. септембра 2019. године до краја фебруара 2020. године/	7

„МАЈСКИ ЦВЕТ“ Ул.Трнавска бр.8	2019. годиште /деца рођена од 1. марта 2019. до краја године/	12
	2019. годиште /деца рођена од 1. септембра 2019. године до краја фебруара 2020. године /	7
	2014. годиште /деца рођена од 1. марта 2014. до краја фебруара 2015. године/	2
	2018. годиште /деца рођена од 1. марта 2018. до краја фебруара 2019год.	8
	2017. годиште /деца рођена од 1. марта 2017. до краја фебруара 2018. године /	5
„БОШКО БУХА“ Ул.Светогорска бб	2019. годиште /деца рођена од 1. марта 2019. до краја године/	12
	2017. годиште /деца рођена од 1. марта 2017. до краја фебруара 2018. године /	3
	2016. годиште /деца рођена од 1. марта 2016. до краја фебруара 2017. године /	3
„РАДОСТ 2“ Ул.Радише Поштића бр. 8	2019. годиште /деца рођена од 1. марта 2019. до краја године/	24
	2014. годиште /деца рођена од 1. марта 2014. до краја фебруара 2015. године/	2
„СУНЦЕ“ Булевар Вука Караџића бб	2019. годиште /деца рођена од 1. марта 2019. до краја године/	12
	2017. годиште /деца рођена од 1. марта 2017. до краја фебруара 2018. године	5
	2016. годиште /деца рођена од 1. марта 2016. до краја фебруара 2017. године /	20
	2014. годиште /деца рођена од 1. марта 2014. до краја фебруара 2015. године	7

„ НЕВЕН “ Ул.Цара Душана бр.9	2018. годиште /деца рођена од 1. марта 2018. до краја фебруара 2019. године /	7
„ РАДОСТ 1 “ Ул.Радише Поштића бр. 8	2016. годиште /деца рођена од 1. марта 2016. до краја фебруара 2017. године/	3

Конкурс ће трајати почев од 02. априла 2020. године до истека 15 дана од дана ступања на снагу Одлуке о укидању ванредног стања.

Подношење захтева за упис деце у целодневни боравак врши се на основу **Захтева за упис детета** који попуњава родитељ, одн. други законски заступник на јединственом обрасцу који се може преузети **на порталу еУправа www.euprava.gov.rs** или **на сајту установе www.radost.edu.rs**, почев од **02.априла.2020. године.**

Захтев за упис детета може се преузети и непосредно, по престанку ванредног стања у Управи установе, у Ул. Булевар Вука Караџића бб, у објекату „Сунце“, сваког радног дана, у времену од 9,00 до 17,00 часова, у року од **15 дана од дана ступања на снагу Одлуке о укидању ванредног стања.**

Уз захтев за упис детета доставља се обавезна документација и додатна документација која зависи од статуса родитеља/другог законског заступника и/или детета.

А) Обавезна документација:

1. Извод из матичне књиге рођених за дете за које се конкурише и другу децу која живе у породици (родитељ/други законски заступник подноси лично или прибавља установа по службеној дужности, уз сагласност родитеља/другог законског заступника)

2. Уверење о пребивалишту за свако дете које живи у породици (родитељ/други законски заступник подноси лично или прибавља установа по службеној дужности, уз сагласност родитеља/другог законског заступника)

3. Доказ о радно-правном статусу родитеља:

3.1. за лица у радном односу - уверење о упису у Централни регистар обавезног социјалног осигурања РС или уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање са подацима о стажу осигурања – листинг (не старије од 1 месеца);

3.2 за предузетнике –потврда или одштампан извод из АПР-а којим се доказује активан статус привредног субјекта у регистру (не старије од 1 месеца);

3.3. за пољопривреднике или чланове њиховог породичног домаћинства – потврда или одштампан извод којим се доказује активан статус у Регистру пољопривредних газдинстава (не старије од 3 месеца);

3.4. за студенте -фотокопија индекса (прва страна и датум последње уписаног семестра);

3.5. за пензионере – решење /потврда Фонда ПИО или последњи чек пензије;

3.6. за лица на одслужењу казне – потврда казнено - поправне институције (не старија од 6 месеци);

3.7. за лица запослена у иностранству-потврда/уговор о запослењу оверен од стране судског тумача

4. Доказ о оставреним примањима родитеља/другог законског заступника

- потврда о висини нето примања за оба родитеља/др.законског заступника за последња три месеца–новембар 2019. године, децембар 2019. године, јануар 2020. године (напомена: уколико нису имали примања у претходна три месеца достављају потврду о висини нето примања за последња три месеца у којима су имали примања, а уколико су имали примања у периоду краћем од претходна три месеца достављају потврду за тај краћи период;

- приходи од пољопривреде и шумарства – уверење о оствареним приходима од пољопривреде издато од Пореске управе,

- приходи од самосталне делатности – уверење Пореске управе о приходима за последњи квартал претходне године (новембар 2019. год, децембар 2019. год, јануар 2020. год.) или потврда о оствареним примањима уколико сам уплаћује порезе и доприносе,
- приходи по основу пензије и инвалиднине-последњи чек,
- приходи остварени од зараде родитеља који је/су у иностранству –документ о висини прихода оверен од стране судског тумача,
- други приходи којима се могу утврдити примања родитеља-документа којима се може утврдити висина прихода.

Напомена: за родитеља који се налази у иностранству и не поседује друге доказе о радно-правном статусу и приходима, родитељ који подноси захтев доставља доказ о привременом боравку у иностранству као и изјаву оверену од стране јавног бележника о запослењу и приходима.

5. Фотокопија / очитана лична карта оба родитеља, односно других законских заступника.

Б) Додатна документација – уколико деца припадају некој од следећих категорија:

- (1) Деца жртве насиља у породици (Доказ: одлука надлежног органа, препорука или потврда Центра за социјални рад);
- (2) Деца из породица која користе неки облик социјалне заштите и деца без родитељског старања (Доказ: фотокопија Решења Центра за социјални рад);
- (3) Деца родитеља који самостално врше родитељско право (Доказ: пресуда о разводу брака; одлука суда о вршењу родитељског права; извод из матичне књиге рођених за децу неутврђеног очинства; извод из матичне књиге умрлих за другог родитеља или одлука суда о проглашењу несталог лица за умрло);
- (4) деца из социјално нестимулативних средина и средина у којој је угрожено здравље, безбедност и развој детета (Доказ: препорука или потврда Центра за социјални рад или других организација);
- (5) деца са сметњама у психофизичком развоју (Доказ: медицинска документација детета);
- (6) деца из породица у којој је дете које је тешко оболело или има сметње у психофизичком развоју (Доказ: медицинска документација брата/сестре);
- (7) деца тешко оболелих родитеља (доказ: решења о инвалидности или медицинска документација о болести родитеља);
- (8) деца чији су родитељи ратни војни инвалиди или имају статус расељеног или прогнаног лица (Доказ: одлука надлежног органа о признању статуса војног инвалида, расељеног или прогнаног лица).

Разматраће се само потпуна документација која је у складу са условима конкурса.

2. ПРЕДАЈА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

А) електронским путем

Захтев за упис детета се може поднети електронским путем, на линку www.euprava.gov.rs.. На порталу еУправе Републике Србије налази се линк Помоћ, где је објашњен начин и поступак попуњавања електронске пријаве.

За овако поднете пријаве систем аутоматски прибавља податке из Матичне књиге рођених, Уверења о пребивалишту и Централног регистра обавезног социјалног осигурања, тако да родитељи / др.законски заступник не прибавља ова документа.

Б) лично (у управи ПУ „Радост“)

Захтев за упис детета са потребном документацијом можете се предати по престанку ванредног стања и то у року од 15 дана од дана ступања на снагу Одлуке о укидању ванредног

стања, сваког радног дана, уремену од 9,00 до 17,00 часова у управи Предшколске установе „Радост“ Чачак, у објекту „Сунце“, у Ул. Булевар Вука Караџића бб.

НАПОМЕНА:

Да би се захтев поднет **/током трајања ванредног стања/** електронским путем сматрао потпуним захтевом, неопходно је да родитељ/др.законски заступник поднесе обавезну документацију и додатну документацију која зависи од статуса родитеља и/или детета, која је наведена овим Конкурсом и то на начин што ће ову документацију скенирати и под именом детета за које се конкурише послати на mail - radostkonkurs20@gmail.com или ће исту доставити након престанка ванредног стања.

Уколико родитељ електронским путем поднесе само захтев, сматраће се непотпуним и Комисија ће га обавестити о потреби да захтев допуни у накнадном року.

Информације и обавештења о конкурс, подношењу захтева електронским путем (путем услуге eВртић), **током трајања ванредног стања** могу се добити на телефон број: 064 8510602 и телефон број: 064 8510648, понедељком, средом и петком, у времену од 11,00 часова до 13,00 часова или слати на mail – radostkonkurs20@gmail.com.

Директор ПУ „Радост“ Чачак
Вера Јовановић